



CONCELLO DAS PONTES DE GARCÍA RODRÍGUEZ (A CORUÑA)

Parque Municipal s/n · CP 15320 · Telf. 981453116 · Fax 981453185 · REL 01150709 · CIF P1507100D

Ref.: JMCA

Expediente núm. 2021/E001/000010

DECRETO DA CONCELLEIRA-DELEGADA DA ÁREA DE RECURSOS HUMANOS, INDUSTRIA E EMPREGO

ANTECEDENTES DE FEITO

- Orde do 12 de abril pola que se establecen as bases que regulan as axudas e subvencións para o fomento do emprego no medio rural (Aprol Rural), e se procede á súa convocatoria para o exercicio do ano 2021 (código de procedemento TR351G), publicada no DOG núm. 73, do 20 de abril de 2021.

-Resolución do 30 de xuño de 2021, da Xefatura Territorial da Consellería de Emprego e Igualdade, pola que se lle concede ao Concello das Pontes de García Rodríguez unha achega para contratar durante nove meses dúas persoas coa categoría de peón/peoa de limpeza.

- Proxecto de bases da convocatoria de selección, subscrito pola concelleira-delegada de Área en data 05/07/2021.

- Informe xurídico do funcionario técnico de administración xeral (TAX), que leva data do 05/07/2021.

- Resolución da Xefatura Territorial, de data 06/07/2021, concedendo unha ampliación do prazo do inicio do período de contratación ata o 30/07/2021.

- Informe de fiscalización núm. 288/2021, do 6 de xullo, da Intervención Municipal, emitido con carácter suspensivo

- Decreto núm. 1269 /2021, do 7 de xullo, de levantamento do reparo suspensivo.

FUNDAMENTOS LEGAIS

A atribución orixinaria para efectuar a convocatoria e aprobar as bases é a Alcaldía, por mor do disposto no artigo 21.1.g) da lei 7/1985, do 2 de abril, reguladora das bases do réxime local (LRBRL), Porén, tal competencia foi delegada na concelleira-delegada da Área de Recursos Humanos, Industria e Emprego a través do Decreto núm. 993/2019, do 24 de xuño (BOP núm. 121, do 28/06/2019).

Debido a que nas datas en que previsiblemente se vai realizar o proceso selectivo determinadas persoas integrantes do órgano de selección que figuraban no proxecto de bases van estar de vacacións, introdúcense diversas modificacións na súa composición para asegurar a efectiva realización do proceso selectivo.



CONCELLO DAS PONTES DE GARCÍA RODRÍGUEZ (A CORUÑA)

Parque Municipal s/n · CP 15320 · Telf. 981453116 · Fax 981453185 · REL 01150709 · CIF P1507100D

Ref.: JMCA

Por todo iso, a través do presente decreto, RESOLVO:

1º) Efectuar a convocatoria para a selección de dous/dúas (2), peóns/peoas de limpeza, para ser contratados/as por un período de nove meses, ao abeiro da Orde do 12 de abril de 2021, pola que se establecen as bases que regulan as axudas e subvencións para o fomento do emprego no medio rural (Aprol Rural), e se procede á súa convocatoria para o exercicio do ano 2021 (código de procedemento TR351G)

2º) Aprobar as bases reguladoras da convocatoria, que teñen a seguinte redacción:

“BASES QUE REXERAN A CONTRATACION LABORAL TEMPORAL DE PERSOAL EN RELACIÓN CO PROCEDEMENTO APROL RURAL.

1.- Obxecto da convocatoria O obxecto da presente convocatoria é dar cobertura ao proceso de selección de dúas persoas coa categoría profesional de **peón/peoa de limpeza**, en cumprimento da subvención concedida ao concello para a referida contratación ao abeiro de Orde do 12 de abril de 2021 (APROL RURAL) co número de expediente TR351G 2021-000030-1. Afecta unicamente a aquelas persoas que remita a Oficina de Emprego das Pontes, en relación coa Base Quinta.

2.- Período e modalidade de contratación e retribucións: Nove meses. Modalidade de contratación: contrato por obra ou servizo na modalidade de interese social. Retribución: **1.347, 10 €/mes.**

3.- Sistema de provisión: Oposición

4.- Requisitos dos aspirantes:

- a) Ter cumpridos os 16 anos de idade.
- b) Non padecer enfermidade ou eiva física que impida o normal exercicio da función (capacidade funcional).
- c) Non estar incurso en causa de incapacidade ou incompatibilidade que determine a lexislación vixente.
- d) Non ter sido separado mediante expediente disciplinario do servizo do Estado, Comunidade Autónoma ou Administración Local, nin atoparse inhabilitado para o exercicio das funcións públicas.
- e) Estar inscrito no Servizo Público de Emprego.
- f) Cumprir todos e cada un dos requisitos establecidos pola orde da Convocatoria, especialmente non ter sido contratadas por un período igual ou superior a nove meses con cargo ás axudas concedidas no ano 2020 pola Consellería de Economía, Emprego e Industria no ámbito de colaboración coas entidades locais e coas entidades sen ánimo de lucro, en materia de políticas activas de emprego, para a contratación de persoas traballadoras desempregadas. Todos estes requisitos deberán cumprirse tanto no momento da selección como no da formalización do contrato de traballo temporal coas cláusulas específicas de traballos de interese social.

Cómpre ter en conta que, de acordo cos mesmos artigos **será a entidade beneficiaria da subvención a responsable de comprobar** que as persoas seleccionadas cumpren os anteriores requisitos.

SEGUNDA.- PROCEDEMENTO DE SELECCIÓN

A entidade local beneficiaria deberá solicitar ás persoas demandantes non ocupadas mediante a presentación dunha oferta de emprego específica nunha oficina de emprego da Xunta de Galicia.

Nos programas de contratación de persoas en situación ou risco de exclusión social perceptoras da renda de integración social de Galicia a selección das persoas traballadoras que se contraten será realizada por un grupo mixto constituído para tal fin por representantes da Consellería de Economía, Emprego e Industria, da entidade beneficiaria e dos equipos de inclusión socio laboral dependentes do Consorcio Galego de Servizos de Igualdade e Benestar, cando o ámbito territorial da entidade beneficiaria estea comprendido dentro das súas demarcacións para a intervención, que actuará de conformidade cos principios de publicidade, transparencia, obxectividade, igualdade e non discriminación.

As actuacións do dito grupo mixto de selección xestionaranse empregando, **preferiblemente, medios electrónicos non presenciais.**

As ofertas de emprego (que terán en conta os criterios de prioridade e ordenación de candidatos establecidos en cada convocatoria) tramitaranse do seguinte xeito:

1º. A entidade beneficiaria, coa suficiente antelación para que a oficina de emprego poida tramitala (con carácter xeral, 15 días hábiles antes da data prevista de contratación) presentará a oferta de emprego, **xunto coa a solicitude e**



CONCELLO DAS PONTES DE GARCÍA RODRÍGUEZ (A CORUÑA)

Parque Municipal s/n · CP 15320 · Telf. 981453116 · Fax 981453185 · REL 01150709 · CIF P1507100D

Ref.: JMCA

anexos, de ser o caso, debidamente corrixidos, ademais da correspondente notificación da resolución e os anexos de concesión da subvención.

2º. A presentación poderá realizarse:

a. A través da Sede Electrónica da Xunta de Galicia. Neste caso, dirixirá a solicitude á xefatura territorial da consellería correspondente á súa provincia, especificando no asunto o motivo da dita solicitude (Oferta de emprego_Programas de cooperación) e á oficina de emprego de destino, á que a xefatura reenviará a documentación a través do Rexel.

b. A través de correo electrónico dirixido á oficina de emprego.

O directorio de oficinas de emprego e os seus datos de contacto está dispoñible no seguinte enlace.

1 Datos padrón habitantes IGE 2018

2

5.- Presentación de oferta de emprego no Servizo Público de emprego: Remitirase na forma e prazos especificados na Orde da convocatoria, así como na resolución de concesión de subvención e cos requisitos que dita Orde explicita, unha Oferta para determinar o número de candidatos a remitir polo Servizo Público de Emprego. (Art. 14 da Orde de 31 de decembro de 2017)

6.- Comisión Seleccionadora: Estará formado polos membros seguintes, todos eles con voz e voto:

Presidente titular: José Cabaleiro Franco

Presidente suplente: José Ángel González Prieto

1º Vogal titular: María Flora Vázquez Alonso

1º Vogal suplente: Marina Seco Paz

2º Vogal titular: Anselmo Pellón Augusto

2º Vogal suplente: Carlos Alberto Domínguez Adegá

3º Vogal titular: José Ramón Domínguez Fernández

3º Vogal suplente: Eloi Barro Corral

Secretaria titular: Ana Isabel Caaveiro Franco

Secretaria suplente: Carlos Teijeiro Paz

No caso da ausencia do presidente e do seu suplente, desempeñará a presidencia ca persoa vogal de maior idade. De producirse a ausencia da secretaria e do seu suplente, a secretaría sería desempeñada pola persoa vogal de menor idade.

7.- Criterios a valorar no proceso selectivo:

7.1 Será criterio preferente a adecuación ao posto de traballo dos aspirantes, dentro da valoración xeral do perfil profesional que figure no Servizo Público de Emprego.

A Comisión Seleccionadora decidirá por maioría o xeito de adjudicación en función do citado perfil. Realizarase un exame oral e/ou práctico ao persoal remitido pola oficina de emprego, que consistirá na formulación de oito preguntas ou probas prácticas sobre algún dos temas seguintes:

1º) Procesos de traballo dun peón: ferramentas, equipos, materiais e medios auxiliares.

2º) Recoñecemento de ferramentas utilizadas en desbroce.

3º) Manexo de cargas: tipoloxía e modalidades de utilización.

4º) Mantemento de xardíns. Segá e acumulación de materiais.

5º) Mantemento de cunetas e zanxas.

7.2 Os aspirantes que non posúan acreditación CELGA 2 ou equivalente, terán que realizar un exercicio de conversación, de duración non superior a dez minutos, que se cualificará como APTO/A ou non APTO/a, sendo a cualificación de NON APTO/A causa de eliminación do proceso.

8º) Cualificación: Cada pregunta ou proba será puntuada entre cero e dez puntos, sendo elixido o aspirante que acadá a maior puntuación e sendo necesario para superar a proba obter un mínimo de cinco puntos.

9.- Reclamacións e recursos

Contra as cualificacións de cada exercicio efectuado polo Tribunal poderán reclamar os interesados perante éste no prazo dos tres días seguintes ao de ser publicados.



CONCELLO DAS PONTES DE GARCÍA RODRÍGUEZ (A CORUÑA)

Parque Municipal s/n · CP 15320 · Telf. 981453116 · Fax 981453185 · REL 01150709 · CIF P1507100D

Ref.: JMCA

Contra a proposta de aprobados, publicación de lista de espera, etc.. efectuada polo órgano de selección, poderá interpoñerse o recurso de alzada regulado na Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das Administracións Públicas, no prazo dun mes, perante a concelleira-delegada da Área de Recursos Humanos, Industria e Emprego.

Contra a Resolución da concelleira-delegada de nomeamento do aspirante seleccionado, lista de espera, etc, cabe interpor recurso potestativo de reposición perante o dito concelleiro no prazo dun mes; ou, directamente, recurso contencioso-administrativo, no prazo de dous meses, diante do Xulgado do Contencioso-Administrativo N.º 1 de Ferrol ou, á súa elección, o Xulgado da circunscrición na que teña aquel o seu domicilio.

10.- Impugnación.

As presentes bases poderán ser impugnados polos interesados nos casos e na forma previstos na Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das Administracións Públicas,

11.- Presentación da documentación.- O aspirante seleccionado deberá presentae a documentación acreditativa do cumprimento das condicións esixidas na Base Quinta, no prazo de tres días naturais, a contar desde a publicación da lista coa puntuación final.

Cumpridos os anteriores requisitos, pola concelleira-delegada procederase ao nomeamento e posterior toma de posesión como funcionario/a interino/a.

12.- Norma final.

En todo o non previsto nestas bases estarase ao disposto na Lei 7/1985, de 2 de abril, Reguladora das Bases do Réxime Local, Real decreto legislativo 781/1986, de 18 de abril, polo que se aproba o texto refundido das disposicións legais vixentes en materia de réximen local; Lei 5/1997, de 22 de xullo, de Administración Local de Galicia; Lei 2/2015, de 29 de abril, de emprego público de Galicia e normativa de desenvolvemento da lexislación indicada.”

3º) Remitir a correspondente oferta á Oficina Pública de Emprego.

4º) Publicar a presente convocatoria e as súas bases no taboleiro electrónico municipal e na páxina web do concello.

As Pontes de García Rodríguez, na data á marxe consignada

A concelleira-delegada da Área de Recursos Humanos, Industria e Emprego

Ana María Pena Purriños