

REGISTRO DE ACTIVIDADES COMO RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO

1. PADRÓN MUNICIPAL

Tratamiento	
Descripción	Gestión de los datos relativos a los habitantes del municipio para las finalidades propias de la Ley que regula el Padrón Municipal (Ley de Bases del Régimen Local), fines estadísticos, históricos o científicos
Finalidades	Padrón de habitantes, Fines de interés público basados en la legislación vigente, Fines estadísticos, históricos o científicos, Gestión del padrón según la Ley de Bases de Régimen Local y demás normativa aplicable
Legitimación	• Por una OBLIGACIÓN LEGAL del Responsable del tratamiento (artículo 6.1.c GDPR)
Origen de los datos	El mismo interesado o su representante legal
Categorías de interesados	Ciudadanos y residentes
Criterios de conservación	Conservados mientras existan prescripciones legales que dictaminen la custodia
Sistema de tratamiento	Parcialmente Automatizado
Categorías de datos	
Datos identificativos	DNI/NIF/NIE/Pasaporte, Nombre y apellidos, Dirección postal o electrónica, Teléfono
Categorías de datos especiales o penales	No existen
Otro tipo de datos	Características personales, Académicos y profesionales
Categorías de destinatarios	
Cesiones	• Interesados legítimos • Órganos judiciales • Fuerzas y cuerpos de seguridad • Otros órganos de la administración pública • Instituto Nacional de Estadística
Transferencias internacionales	No existen

2. REGISTRO DE DOCUMENTOS

Tratamiento	
Descripción	Registro de entradas y salidas de los documentos presentados en el Ayuntamiento
Finalidades	Fines de interés público basados en la legislación vigente, Procedimiento administrativo
Legitimación	• Consentimiento EXPLÍCITO para fines determinados (artículo 6.1.a GDPR) • Por una OBLIGACIÓN LEGAL del Responsable del tratamiento (artículo 6.1.c GDPR) <i>/ley de bases</i>
Origen de los datos	Entidad privada, El mismo interesado o su representante legal
Categorías de interesados	Propietarios o arrendatarios, Representante legal, Solicitantes, Ciudadanos y residentes, Contribuyentes y sujetos obligados
Criterios de conservación	Conservados durante MÁS TIEMPO DEL NECESARIO para alcanzar los fines
Sistema de tratamiento	Parcialmente Automatizado
Categorías de datos	
Datos identificativos	DNI/NIF/NIE/Pasaporte, Nombre y apellidos, Dirección postal o electrónica, Teléfono, Firma manual, Firma electrónica, Datos relacionados con el documento presentado
Categorías de datos especiales o penales	No existen
Otro tipo de datos	Características personales, Circunstancias sociales, Académicos y profesionales, Detalles de empleo
Categorías de destinatarios	
Cesiones	• Registros públicos
Transferencias internacionales	No existen

3. VIDEOVIGILANCIA

Tratamiento	
Descripción	Fines de seguridad de personas y bienes
Finalidades	Videovigilancia, Garantizar la seguridad de las personas, bienes e instalaciones
Legitimación	• Por un INTERÉS LEGÍTIMO del Responsable del tratamiento o Tercero (artículo 6.1.f GDPR) • Para el cumplimiento de una misión realizada en INTERÉS PÚBLICO o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento (artículo 6.1.e GDPR)
Origen de los datos	El mismo interesado o su representante legal
Categorías de interesados	Ciudadanos y residentes
Criterios de conservación	Transcorregut un mes sinó s'han comunicat a les Forces i Cosos de Seguretat i/o Jutjats i Tribunals
Sistema de tratamiento	Automatizado
Categorías de datos	
Datos identificativos	Imagen
Categorías de datos especiales o penales	No existen
Otro tipo de datos	No existen
Categorías de destinatarios	
Cesiones	• Órganos judiciales • Fuerzas y cuerpos de seguridad
Transferencias internacionales	No existen

4. CULTURA, TURISMO Y FIESTAS

Tratamiento	
Descripción	Gestión de servicios y de organización de eventos en las actividades culturales, lúdicas, ferias o de festejos efectuados por los departamentos de cultura, turismo y promoción ciudadana (auditorio...)
Finalidades	Fines de interés público basados en la legislación vigente
Legitimación	Consentimiento EXPLÍCITO para fines determinados (artículo 6.1.a GDPR)
Origen de los datos	El mismo interesado o su representante legal
Categorías de interesados	Solicitantes, Beneficiarios, Participantes, Ciudadanos y residentes
Criterios de conservación	Conservados durante no más tiempo del necesario para mantener los fines de archivo en INTERÉS PÚBLICO
Sistema de tratamiento	Parcialmente Automatizado
Categorías de datos	
Datos identificativos	DNI/NIF/NIE/Pasaporte, Nombre y apellidos, Dirección postal o electrónica, Teléfono, Imagen, Firma manual, Firma electrónica, Núm. de SS o mutualidad
Categorías de datos especiales o penales	No existen
Otro tipo de datos	Circunstancias sociales, Académicos y profesionales, Detalles de empleo, Económicos, financieros y de seguro
Categorías de destinatarios	
Cesiones	- Otros órganos de la administración pública - Supuestos previstos por la Ley
Transferencias internacionales	No existen

5. ARCHIVO MUNICIPAL

Tratamiento	
Descripción	Organización y localización de expedientes, documentos o registros del Ayuntamiento que han pasado al Archivo Municipal. Control del registro de las personas que solicitan acceso, copias y extracciones de documentos del Archivo Municipal.
Finalidades	Fines de interés público basados en la legislación vigente, Procedimiento administrativo
Legitimación	• Por una OBLIGACIÓN LEGAL del Responsable del tratamiento (artículo 6.1.c GDPR)
Origen de los datos	Administraciones públicas, Registros públicos
Categorías de interesados	Propietarios o arrendatarios, Solicitantes, Beneficiarios, Ciudadanos y residentes, Contribuyentes y sujetos obligados
Criterios de conservación	Conservados durante no más tiempo del necesario para mantener los fines de archivo en INTERÉS PÚBLICO
Sistema de tratamiento	Parcialmente Automatizado
Categorías de datos	
Datos identificativos	DNI/NIF/NIE/Pasaporte, Nombre y apellidos, Dirección postal o electrónica, Teléfono, Imagen, Voz, Firma manual, Firma electrónica, Núm. de SS o mutualidad, Tarjeta sanitaria
Categorías de datos especiales o penales	No existen
Otro tipo de datos	Características personales, Circunstancias sociales, Académicos y profesionales, Detalles de empleo, Económicos, financieros y de seguro, Infracciones administrativas
Categorías de destinatarios	
Cesiones	• Supuestos previstos por la Ley
Transferencias internacionales	No existen

6. PROCEDIMIENTOS DE PROTECCIÓN DE DATOS

Tratamiento	
Descripción	Gestión de las solicitudes de los ciudadanos en el ejercicio de los derechos que establece el RGPD, en la gestión de violaciones de seguridad. Gestión de procedimientos de protección de datos para poder acreditar el cumplimiento del RGPD
Finalidades	Servicios legales (abogados, procuradores, graduados sociales, economistas, asesores, consultores, etc.), Gestión de los datos de usuarios finales, Gestión de cumplimiento normativo
Legitimación	• Por una OBLIGACIÓN LEGAL del Responsable del tratamiento (artículo 6.1.c GDPR)
Origen de los datos	El mismo interesado o su representante legal
Categorías de interesados	Usuarios, Representante legal, Solicitantes, Beneficiarios, Ciudadanos y residentes
Criterios de conservación	Se conservarán durante el tiempo necesario para resolver las reclamaciones. Será de aplicación lo dispuesto en la normativa de archivos y documentación
Sistema de tratamiento	Parcialmente Automatizado
Categorías de datos	
Datos identificativos	DNI/NIF/NIE/Pasaporte, Nombre y apellidos, Dirección postal o electrónica, Teléfono, Imagen, Firma manual, Firma electrónica
Categorías de datos especiales o penales	No existen
Otro tipo de datos	Características personales, Datos de niños menores de 14 años
Categorías de destinatarios	
Cesiones	• Supuestos previstos por la Ley
Transferencias internacionales	No existen

7. PROTECCIÓN CIVIL

Tratamiento	
Descripción	Gestión de las intervenciones de los servicios de protección civil tanto de emergencias como de actuaciones preventivas y datos de voluntarios de la Agrupación prestadora del servicio
Finalidades	Fines de interés público basados en la legislación vigente, Intervenciones de protección civil
Legitimación	• Para el cumplimiento de una misión realizada en INTERÉS PÚBLICO o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento (artículo 6.1.e GDPR) <i>Ley 17/2015, de 9 de julio, del Sistema Nacional de Protección Civil; Ley 33/2011, de 4 de octubre, General de Salud Pública</i> • Por una OBLIGACIÓN LEGAL del Responsable del tratamiento (artículo 6.1.c GDPR) <i>Ley 17/2015, de 9 de julio, del Sistema Nacional de Protección Civil; Ley 33/2011, de 4 de octubre, General de Salud Pública</i> • Por ser necesario para la protección de los INTERESES VITALES del interesado o de otra persona (artículo 6.1.d GDPR) <i>en caso de emergencias</i>
Origen de los datos	Unidades administrativas, Organismos colaboradores, Administraciones públicas, El mismo interesado o su representante legal
Categorías de interesados	Solicitantes, Beneficiarios, Participantes, Ciudadanos y residentes
Criterios de conservación	Conservados durante NO MÁS TIEMPO DEL NECESARIO para alcanzar los fines
Sistema de tratamiento	Parcialmente Automatizado
Categorías de datos	
Datos identificativos	DNI/NIF/NIE/Pasaporte, Nombre y apellidos, Dirección postal o electrónica, Teléfono, Imagen, Firma manual, Núm. de SS o mutualidad
Categorías de datos especiales o penales	Origen étnico o racial, Salud, Violencia de género
Otro tipo de datos	Circunstancias sociales, Académicos y profesionales, Detalles de empleo, Económicos, financieros y de seguro, Datos de niños menores de 14 años
Categorías de destinatarios	
Cesiones	• Organizaciones o personas directamente relacionadas con el responsable • Interesados legítimos • Órganos judiciales • Entidades aseguradoras • Organismos de la Seguridad Social • Administración pública con competencia en la materia
Transferencias internacionales	No existen

8. CARGOS POLÍTICOS, ÓRGANOS DE GOBIERNO Y CONCEJALES

Tratamiento	
Descripción	Gestión de los datos de los cargos políticos, órganos de gobierno y concejales del Ayuntamiento, para realizar seguimiento y control sobre actos municipales, pago de remuneraciones, control de incompatibilidades, gestión y custodia de los registros de sus bienes
Finalidades	Gestión tributaria, inspección y recaudación., Fines de interés público basados en la legislación vigente, Gestión de nóminas, Recursos humanos, Gestión contable, fiscal y administrativa
Legitimación	• Por una OBLIGACIÓN LEGAL del Responsable del tratamiento (artículo 6.1.c GDPR) conforme la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local. y la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno.
Origen de los datos	El mismo interesado o su representante legal
Categorías de interesados	Cargos públicos
Criterios de conservación	Conservados mientras existan prescripciones legales que dictaminen la custodia
Sistema de tratamiento	Parcialmente Automatizado
Categorías de datos	
Datos identificativos	DNI/NIF/NIE/Pasaporte, Nombre y apellidos, Dirección postal o electrónica, Teléfono, Imagen, Firma manual, Datos bancarios, Núm. de SS o mutualidad
Categorías de datos especiales o penales	Ideología u opiniones políticas, Salud
Otro tipo de datos	Características personales, Circunstancias sociales, Académicos y profesionales, Económicos, financieros y de seguro
Categorías de destinatarios	
Cesiones	• Órganos judiciales • Registros públicos • Organismos de la Seguridad Social • Administración tributaria • Fuerzas y cuerpos de seguridad • Otros órganos de la administración pública
Transferencias internacionales	No existen

9. ACTIVIDADES MUNICIPALES: DEPORTES, TURISMO, FERIAS, MERCADO MUNICIPAL, JORNADAS, ESCUELAS MUNICIPALES, TELECENTRO

Tratamiento	
Descripción	Gestión de las actividades que organiza el Ayuntamiento en espacios públicos, ferias, mercados, piscina, pabellón deportivo. Promoción del turismo y gestión del libros-registro y partes de entrada de viajeros en establecimientos de hostelería. Datos de personas usuarias de instalaciones deportivas. Gestión de talleres, cursos, jornadas o sesiones informativas organizadas por el Concello. Formación interna al personal del Concello o dirigida a la ciudadanía, impartida a través de escuelas municipales, actividades extraescolares, universidad popular, centros sociales, cibercentro... Expedición de certificados o diplomas
Finalidades	Fines de interés público basados en la legislación vigente, Formación, Gestión de sorteos o concursos, Gestión de eventos, Gestión de actividades asociativas, culturales, recreativas, deportivas y sociales, Gestión contable, fiscal y administrativa, Gestión de alumnado matriculado en escuelas municipales, Venta de entradas, Reserva de instalaciones municipales y de espacios en vía pública para eventos o ferias, Gestión de asociaciones culturales
Legitimación	• Consentimiento EXPLÍCITO para fines determinados (artículo 6.1.a GDPR)
Origen de los datos	El mismo interesado o su representante legal
Categorías de interesados	Proveedores, Personas de contacto, Clientes y usuarios, Usuarios, Asociados y miembros, Padres o tutores, Representante legal, Solicitantes, Beneficiarios, Participantes, Ponentes y asistentes en eventos, Ciudadanos y residentes, Alumnado
Criterios de conservación	Conservados durante NO MÁS TIEMPO DEL NECESARIO para alcanzar los fines
Sistema de tratamiento	Parcialmente Automatizado
Categorías de datos	
Datos identificativos	DNI/NIF/NIE/Pasaporte, Nombre y apellidos, Dirección postal o electrónica, Teléfono, Imagen, Audiovisual, Firma manual, Firma electrónica, Datos bancarios, Núm. de SS o mutualidad
Categorías de datos especiales o penales	No existen
Otro tipo de datos	Características personales, Circunstancias sociales, Académicos y profesionales, Detalles de empleo, Información comercial, Económicos, financieros y de seguro, Datos fiscales y tributarios
Categorías de destinatarios	
Cesiones	• Organizaciones o personas directamente relacionadas con el responsable • Entidades aseguradoras • Administración pública con competencia en la materia
Transferencias internacionales	No existen

10. INFORMÁTICA Y ESQUEMA NACIONAL DE SEGURIDAD

Tratamiento	
Descripción	Gestión del sistema de información del Concello, resolución de incidencias. Gestión de las medidas de seguridad del Esquema Nacional de Seguridad. Comité de Seguridad del ENS.
Finalidades	Seguridad y control de acceso a edificios, Gestión de las medidas de seguridad del Esquema Nacional de Seguridad, Gestión informática
Legitimación	• Por una OBLIGACIÓN LEGAL del Responsable del tratamiento (artículo 6.1.c GDPR)
Origen de los datos	Unidades administrativas, El mismo interesado o su representante legal
Categorías de interesados	Empleados, Empleado público, Proveedores, Personas de contacto, Usuarios, Cargos públicos, Ciudadanos y residentes, Contribuyentes y sujetos obligados
Criterios de conservación	Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos
Sistema de tratamiento	Automatizado
Categorías de datos	
Datos identificativos	DNI/NIF/NIE/Pasaporte, Nombre y apellidos, Dirección postal o electrónica, Teléfono, Imagen, Voz, Audiovisual, Firma manual, Firma electrónica, Datos bancarios, Núm. de SS o mutualidad, Identificador de usuario, Identificador de vehículos, Todo tipo de datos identificativos, por su naturaleza transversal
Categorías de datos especiales o penales	Violencia de género
Otro tipo de datos	Características personales, Circunstancias sociales, Académicos y profesionales, Detalles de empleo, Información comercial, Económicos, financieros y de seguro, Datos fiscales y tributarios, Datos de niños menores de 14 años, Datos de personas en situación de vulnerabilidad, Datos de personas en riesgo de exclusión social, Infracciones administrativas
Categorías de destinatarios	
Cesiones	• Organizaciones o personas directamente relacionadas con el responsable • Interesados legítimos • Administración pública con competencia en la materia
Transferencias internacionales	No existen

11. CONTRATACIÓN

Tratamiento	
Descripción	Gestión de los procesos de licitación del Ayuntamiento
Finalidades	Gestión económico-financiera pública, Gestión tributaria, inspección y recaudación., Fines de interés público basados en la legislación vigente
Legitimación	• Por una OBLIGACIÓN LEGAL del Responsable del tratamiento (artículo 6.1.c GDPR)
Origen de los datos	El mismo interesado o su representante legal
Categorías de interesados	Usuarios, Licitantes
Criterios de conservación	Conservados mientras existan prescripciones legales que dictaminen la custodia
Sistema de tratamiento	Parcialmente Automatizado
Categorías de datos	
Datos identificativos	DNI/NIF/NIE/Pasaporte, Nombre y apellidos, Dirección postal o electrónica, Teléfono, Imagen, Firma manual, Firma electrónica, Datos bancarios
Categorías de datos especiales o penales	No existen
Otro tipo de datos	Circunstancias sociales, Académicos y profesionales, Económicos, financieros y de seguro
Categorías de destinatarios	
Cesiones	• Órganos judiciales • Bancos, cajas de ahorro y cajas rurales • Administración tributaria • Otros órganos de la administración pública • Tribunal de Cuentas o equivalente autonómico
Transferencias internacionales	No existen

12. GUARDERÍA MUNICIPAL

Tratamiento	
Descripción	Gestión de los servicios de guardería y escuelas infantiles, incluyen datos de salud relativas a la atención y en las dietas de los niños, personas solicitantes o beneficiarias de este servicio
Finalidades	Fines de interés público basados en la legislación vigente, Educación enseñanzas obligatorias (primaria y secundaria)
Legitimación	Consentimiento EXPLÍCITO para fines determinados (artículo 6.1.a GDPR)
Origen de los datos	El mismo interesado o su representante legal
Categorías de interesados	Representante legal, Solicitantes, Beneficiarios, Ciudadanos y residentes
Criterios de conservación	Conservados durante NO MÁS TIEMPO DEL NECESARIO para alcanzar los fines
Sistema de tratamiento	Parcialmente Automatizado
Categorías de datos	
Datos identificativos	DNI/NIF/NIE/Pasaporte, Nombre y apellidos, Dirección postal o electrónica, Teléfono, Imagen, Audiovisual, Firma manual, Firma electrónica, Tarjeta sanitaria
Categorías de datos especiales o penales	Salud
Otro tipo de datos	Características personales, Circunstancias sociales, Académicos y profesionales, Económicos, financieros y de seguro, Datos de niños menores de 14 años
Categorías de destinatarios	
Cesiones	
Transferencias internacionales	No existen

13. PERSONAL, NÓMINAS Y RR HH

Tratamiento	
Descripción	Gestión de los RRHH, confección y gestión de las nóminas de los funcionarios y personal laboral del Ayuntamiento y los Organismos Autónomos dependientes (Normativa de Función Pública Aplicable), control de incompatibilidades, situación laboral, formación del personal, gestión de ausencias y vacaciones, expedientes disciplinarios, registro de la jornada, registro retributivo. Selección de personal. Suministros y control de material de oficina y telefonía móvil. Bolsa de empleo y gestión de CV. Prácticas
Finalidades	Fines de interés público basados en la legislación vigente, Gestión de bolsas de trabajo o gestión de procesos de selección (currículum), Prevención de riesgos laborales servicio externo, Gestión de nóminas, Recursos humanos
Legitimación	• Para la ejecución de un CONTRATO o precontrato con el interesado (artículo 6.1.b GDPR)
Origen de los datos	El mismo interesado o su representante legal
Categorías de interesados	Empleados, Empleado público, Demandantes de empleo, Solicitantes, Beneficiarios
Criterios de conservación	Conservados mientras existan prescripciones legales que dictaminen la custodia
Sistema de tratamiento	Parcialmente Automatizado
Categorías de datos	
Datos identificativos	DNI/NIF/NIE/Pasaporte, Nombre y apellidos, Dirección postal o electrónica, Teléfono, Imagen, Firma manual, Firma electrónica, Datos bancarios, Núm. de SS o mutualidad
Categorías de datos especiales o penales	Afiliación sindical, Salud
Otro tipo de datos	Características personales (personalidad o comportamiento), Características personales, Circunstancias sociales, Académicos y profesionales, Detalles de empleo, Económicos, financieros y de seguro, Infracciones administrativas
Categorías de destinatarios	
Cesiones	• Bancos, cajas de ahorro y cajas rurales • Sindicatos y juntas de personal • Organismos de la Seguridad Social • Administración tributaria • Otros órganos de la administración pública
Transferencias internacionales	No existen

14. GESTIÓN ECONÓMICA Y CONTABLE

Tratamiento	
Descripción	Fiscalización de los ingresos y gastos, gestión de facturación, control presupuestario y gestión fiscal. Registro de las obligaciones fiscales y contables sujetos a la actividad económica (trabajadores, proveedores y contratistas). Gestión de los pagos a acreedores
Finalidades	Gestión contable, fiscal y administrativa
Legitimación	• Por una OBLIGACIÓN LEGAL del Responsable del tratamiento (artículo 6.1.c GDPR)
Origen de los datos	El mismo interesado o su representante legal
Categorías de interesados	Proveedores, Personas de contacto, Clientes y usuarios, Representante legal, Beneficiarios
Criterios de conservación	Conservados mientras existan prescripciones legales que dictaminen la custodia
Sistema de tratamiento	Parcialmente Automatizado
Categorías de datos	
Datos identificativos	DNI/NIF/NIE/Pasaporte, Nombre y apellidos, Dirección postal o electrónica, Teléfono, Imagen, Firma manual, Firma electrónica
Categorías de datos especiales o penales	No existen
Otro tipo de datos	Circunstancias sociales, Académicos y profesionales, Económicos, financieros y de seguro, Transacciones de bienes y servicios
Categorías de destinatarios	
Cesiones	• Bancos, cajas de ahorro y cajas rurales • Administración tributaria
Transferencias internacionales	No existen

16. RECAUDACIÓN

Tratamiento	
Descripción	Gestión del cobro de las deudas tributarias y otros ingresos de derecho público en período ejecutivo. Datos fiscales de ciudadanos para la gestión de tributos, remesas de impuestos y sus respectivos cobros IAE (Impuesto de Actividades Económicas), IBI (Impuesto Bienes Inmuebles), IIVT (Impuesto Incremento Valor Terreno) y otras Tasas municipales, precios públicos. Gestión de expedientes en plazo voluntario y ejecutivo
Finalidades	Gestión económico-financiera pública, Gestión tributaria, inspección y recaudación., Fines de interés público basados en la legislación vigente, Gestión contable, fiscal y administrativa
Legitimación	• Por una OBLIGACIÓN LEGAL del Responsable del tratamiento (artículo 6.1.c GDPR)
Origen de los datos	El mismo interesado o su representante legal
Categorías de interesados	Ciudadanos y residentes, Contribuyentes y sujetos obligados
Criterios de conservación	Conservados mientras existan prescripciones legales que dictaminen la custodia
Sistema de tratamiento	Parcialmente Automatizado
Categorías de datos	
Datos identificativos	DNI/NIF/NIE/Pasaporte, Nombre y apellidos, Dirección postal o electrónica, Teléfono, Firma manual, Firma electrónica, Datos bancarios
Categorías de datos especiales o penales	Condenas y delitos penales
Otro tipo de datos	Circunstancias sociales, Académicos y profesionales, Económicos, financieros y de seguro, Datos fiscales y tributarios
Categorías de destinatarios	
Cesiones	• Organizaciones o personas directamente relacionadas con el responsable • Bancos, cajas de ahorro y cajas rurales • Administración tributaria
Transferencias internacionales	No existen

17. POLICÍA LOCAL

Tratamiento	
Descripción	Datos para el desarrollo del trabajo policial y de la vigilancia propios de la policía local, gestión de expedientes sancionadores. Registros policiales. Emisión de justificantes y de declaraciones responsables.
Finalidades	Gestión sancionadora pública, Actuaciones de fuerzas y cuerpos de seguridad con fines policiales, Fines de interés público basados en la legislación vigente
Legitimación	• Consentimiento EXPLÍCITO para fines determinados (artículo 6.1.a GDPR)
Origen de los datos	El mismo interesado o su representante legal
Categorías de interesados	Ciudadanos y residentes
Criterios de conservación	Conservados indefinidamente para fines de archivo SIN AUTORIZACIÓN del interesado
Sistema de tratamiento	Parcialmente Automatizado
Categorías de datos	
Datos identificativos	DNI/NIF/NIE/Pasaporte, Nombre y apellidos, Dirección postal o electrónica, Teléfono, Imagen, Firma manual, Núm. de SS o mutualidad
Categorías de datos especiales o penales	Origen étnico o racial, Condenas y delitos penales
Otro tipo de datos	Características personales, Circunstancias sociales, Académicos y profesionales, Detalles de empleo, Económicos, financieros y de seguro, Infracciones administrativas, Circunstancias judiciales
Categorías de destinatarios	
Cesiones	• Organizaciones o personas directamente relacionadas con el responsable • Órganos judiciales • Bancos, cajas de ahorro y cajas rurales • Entidades aseguradoras • Organismos de la Seguridad Social • Fuerzas y cuerpos de seguridad • Administración pública con competencia en la materia
Transferencias internacionales	No existen

18. SERVICIOS SOCIALES

Tratamiento	
Descripción	Gestión de las prestaciones sociales del municipio para favorecer la integración social. Intervención social. Servicios sociales a la infancia, juventud, mayores, personas con discapacidad, personas inmigrantes, atención a la mujer, al colectivo LGTBIQ+, a personas con adicciones. Gestión de personas acogidas a programas de violencia de género y órdenes de alejamiento acordadas por órganos judiciales
Finalidades	Fines de interés público basados en la legislación vigente, Gestión de asistencia social (con historial clínico)
Legitimación	• Consentimiento EXPLÍCITO para fines determinados (artículo 6.1.a GDPR)
Origen de los datos	El mismo interesado o su representante legal
Categorías de interesados	Personas de contacto, Usuarios, Padres o tutores, Representante legal, Solicitantes, Migrantes, Ciudadanos y residentes
Criterios de conservación	Conservados durante no más tiempo del necesario para mantener los fines de archivo en INTERÉS PÚBLICO
Sistema de tratamiento	Parcialmente Automatizado
Categorías de datos	
Datos identificativos	DNI/NIF/NIE/Pasaporte, Nombre y apellidos, Dirección postal o electrónica, Teléfono, Imagen, Firma manual, Firma electrónica, Datos bancarios
Categorías de datos especiales o penales	Origen étnico o racial, Salud, Condenas y delitos penales, Violencia de género
Otro tipo de datos	Características personales (personalidad o comportamiento), Características personales, Circunstancias sociales, Académicos y profesionales, Detalles de empleo, Económicos, financieros y de seguro, Datos de niños menores de 14 años, Datos de personas en situación de vulnerabilidad, Datos de personas en riesgo de exclusión social, Circunstancias judiciales
Categorías de destinatarios	
Cesiones	• Supuestos previstos por la Ley
Transferencias internacionales	No existen

19. AGENCIA DE DESARROLLO LOCAL

Tratamiento	
Descripción	Tramitación y gestión de los servicios prestados desde la Agencia de Desarrollo Local, Promoción Económica, Instituto Pontés de Promoción Económica (IPPEC): Industria, Comercio, Hostelería, Emprendedores, Empleo
Finalidades	Gestión tributaria, inspección y recaudación., Fines de interés público basados en la legislación vigente, Procedimiento administrativo, Gestión de eventos, Gestión de bolsas de trabajo o gestión de procesos de selección (currículum), Recursos humanos, Gestión contable, fiscal y administrativa, Promoción económica y del empleo, Atención a emprendedores. Realización de planes de empresa, Gestión de subvenciones a asociaciones vecinales
Legitimación	• Consentimiento EXPLÍCITO para fines determinados (artículo 6.1.a GDPR)
Origen de los datos	Administraciones públicas, Entidad privada, El mismo interesado o su representante legal
Categorías de interesados	Demandantes de empleo, Personas de contacto, Usuarios, Solicitantes, Beneficiarios, Ciudadanos y residentes
Criterios de conservación	Conservados durante no más tiempo del necesario para mantener los fines de archivo en INTERÉS PÚBLICO
Sistema de tratamiento	Parcialmente Automatizado
Categorías de datos	
Datos identificativos	DNI/NIF/NIE/Pasaporte, Nombre y apellidos, Dirección postal o electrónica, Teléfono, Imagen, Firma manual, Firma electrónica, Datos bancarios, Núm. de SS o mutualidad
Categorías de datos especiales o penales	No existen
Otro tipo de datos	Características personales, Circunstancias sociales, Académicos y profesionales, Detalles de empleo, Información comercial, Económicos, financieros y de seguro, Datos fiscales y tributarios , Datos de personas en situación de vulnerabilidad, Datos de personas en riesgo de exclusión social
Categorías de destinatarios	
Cesiones	• Entidades públicas y privadas intervinientes y/o competentes • Bancos, cajas de ahorro y cajas rurales • Otras entidades financieras • Entidades dedicadas al cumplimiento o incumplimiento de obligaciones dinerarias • Otros órganos de la administración pública
Transferencias internacionales	No existen

20. ESTADÍSTICA

Tratamiento	
Descripción	Datos estadísticos de Padrón, viviendas, Cementerio
Finalidades	Gestión de la calidad, Gestión de datos estadísticos
Legitimación	• Por una OBLIGACIÓN LEGAL del Responsable del tratamiento (artículo 6.1.c GDPR)
Origen de los datos	Unidades administrativas, Administraciones públicas, Registros públicos
Categorías de interesados	Empleado público, Usuarios, Ciudadanos y residentes, Contribuyentes y sujetos obligados
Criterios de conservación	Conservados durante no más tiempo del necesario para mantener los fines de archivo en INTERÉS PÚBLICO
Sistema de tratamiento	Parcialmente Automatizado
Categorías de datos	
Datos identificativos	DNI/NIF/NIE/Pasaporte, Nombre y apellidos, Dirección postal o electrónica, Teléfono
Categorías de datos especiales o penales	No existen
Otro tipo de datos	Características personales, Circunstancias sociales, Académicos y profesionales, Económicos, financieros y de seguro, Transacciones de bienes y servicios
Categorías de destinatarios	
Cesiones	• Instituto Nacional de Estadística
Transferencias internacionales	No existen

21. ATENCIÓN CIUDADANA (OMAC)

Tratamiento	
Descripción	Datos de ciudadanos y residentes en sus relaciones con el Ayuntamiento y los organismos autónomos que dependen de este y atención a quejas y sugerencias, estado de tramitación de expedientes, quejas, reclamaciones e iniciativas. Gestión de solicitudes de acceso a la información pública. Notificación y gestión de consultas e incidencias a través de la APP o web Línea Verde
Finalidades	Gestión económico-financiera pública, Fines de interés público basados en la legislación vigente, Procedimiento administrativo, ATENCIÓN CIUDADANA, QUEJAS Y SUGERENCIAS
Legitimación	
Origen de los datos	El mismo interesado o su representante legal
Categorías de interesados	Ciudadanos y residentes
Criterios de conservación	Conservados durante no más tiempo del necesario para mantener los fines de archivo en INTERÉS PÚBLICO
Sistema de tratamiento	Parcialmente Automatizado
Categorías de datos	
Datos identificativos	DNI/NIF/NIE/Pasaporte, Nombre y apellidos, Dirección postal o electrónica, Teléfono, Imagen, Firma manual
Categorías de datos especiales o penales	No existen
Otro tipo de datos	Circunstancias sociales, Académicos y profesionales, Detalles de empleo, Económicos, financieros y de seguro
Categorías de destinatarios	
Cesiones	
Transferencias internacionales	No existen

22. SERVICIOS MUNICIPALES

Tratamiento	
Descripción	Gestión de los servicios municipales de aguas, obras, limpieza, alumbrado, servicios telemáticos (equipos de uso público, Wi-Fi municipal...). Gestión de las altas y bajas de esos servicios, resolución de averías e incidencias. Notificación y gestión de consultas e incidencias a través de la APP o web Línea Verde
Finalidades	Fines de interés público basados en la legislación vigente
Legitimación	• Para el cumplimiento de una misión realizada en INTERÉS PÚBLICO o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento (artículo 6.1.e GDPR)
Origen de los datos	El mismo interesado o su representante legal
Categorías de interesados	Personas de contacto, Clientes y usuarios, Usuarios, Representante legal, Solicitantes, Beneficiarios
Criterios de conservación	Conservados durante NO MÁS TIEMPO DEL NECESARIO para alcanzar los fines
Sistema de tratamiento	Parcialmente Automatizado
Categorías de datos	
Datos identificativos	DNI/NIF/NIE/Pasaporte, Nombre y apellidos, Dirección postal o electrónica, Teléfono, Imagen, Firma manual, Firma electrónica, Datos bancarios
Categorías de datos especiales o penales	No existen
Otro tipo de datos	Circunstancias sociales, Económicos, financieros y de seguro, Transacciones de bienes y servicios
Categorías de destinatarios	
Cesiones	• Organizaciones o personas directamente relacionadas con el responsable • Bancos, cajas de ahorro y cajas rurales • Administración pública con competencia en la materia
Transferencias internacionales	No existen

23. PROGRAMA DE MOVILIZACIÓN DE VIVIENDAS PARA EL ALQUILER

Tratamiento	
Descripción	Registro de viviendas dadas en alquiler y sus propietarios, registro de arrendatarios que opten a esas viviendas, dentro del programa de movilización de viviendas para el alquiler - Ayuntamientos(VI426E) del IGVS de la Xunta de Galicia
Finalidades	Procedimiento administrativo, Fines de interés público basados en la legislación vigente
Legitimación	• Por interés legítimo de ORGANISMOS PÚBLICOS en el ejercicio de sus funciones (artículo 6.1.f GDPR)
Origen de los datos	Entidad privada, El mismo interesado o su representante legal
Categorías de interesados	Propietarios o arrendatarios, Solicitantes, Ciudadanos y residentes, Contribuyentes y sujetos obligados
Criterios de conservación	Conservados durante no más tiempo del necesario para mantener los fines de archivo en INTERÉS PÚBLICO
Sistema de tratamiento	Parcialmente Automatizado
Categorías de datos	
Datos identificativos	DNI/NIF/NIE/Pasaporte, Nombre y apellidos, Dirección postal o electrónica, Teléfono
Categorías de datos especiales o penales	No existen
Otro tipo de datos	Características personales, Circunstancias sociales, Académicos y profesionales, Detalles de empleo
Categorías de destinatarios	
Cesiones	• Registros públicos
Transferencias internacionales	No existen

24. AYUDAS Y SUBVENCIONES

Tratamiento	
Descripción	Gestión y tramitación de ayudas y subvenciones en los diferentes programas o líneas de subvención, incluidos servicios de personas, asociaciones, clubes, comercios
Finalidades	Gestión económico-financiera pública, Fines de interés público basados en la legislación vigente
Legitimación	Para el cumplimiento de una misión realizada en INTERÉS PÚBLICO o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento (artículo 6.1.e GDPR)
Origen de los datos	El mismo interesado o su representante legal
Categorías de interesados	Usuarios, Representante legal, Solicitantes
Criterios de conservación	Conservados durante no más tiempo del necesario para mantener los fines de archivo en INTERÉS PÚBLICO
Sistema de tratamiento	Parcialmente Automatizado
Categorías de datos	
Datos identificativos	DNI/NIF/NIE/Pasaporte, Nombre y apellidos, Dirección postal o electrónica, Teléfono, Imagen, Firma manual, Firma electrónica, Datos bancarios
Categorías de datos especiales o penales	Origen étnico o racial, Salud, Condenas y delitos penales, Violencia de género
Otro tipo de datos	Circunstancias sociales, Académicos y profesionales, Detalles de empleo, Económicos, financieros y de seguro
Categorías de destinatarios	
Cesiones	- Órganos judiciales - Bancos, cajas de ahorro y cajas rurales - Otros órganos de la administración pública - Supuestos previstos por la Ley
Transferencias internacionales	No existen

25. BIBLIOTECA MUNICIPAL

Tratamiento	
Descripción	Gestión y control de los usuarios de los servicios prestados por la biblioteca municipal y gestión de préstamos, historial de préstamos, penalizaciones, talleres organizados a usuarios y no usuarios
Finalidades	Fines de interés público basados en la legislación vigente, Gestión de actividades asociativas, culturales, recreativas, deportivas y sociales, Gestión de préstamos de material cultural
Legitimación	• Por una OBLIGACIÓN LEGAL del Responsable del tratamiento (artículo 6.1.c GDPR)
Origen de los datos	El mismo interesado o su representante legal
Categorías de interesados	Usuarios, Asociados y miembros, Representante legal, Solicitantes, Beneficiarios
Criterios de conservación	Conservados durante no más tiempo del necesario para mantener los fines de archivo en INTERÉS PÚBLICO
Sistema de tratamiento	Parcialmente Automatizado
Categorías de datos	
Datos identificativos	DNI/NIF/NIE/Pasaporte, Nombre y apellidos, Dirección postal o electrónica, Teléfono, Imagen, Firma manual
Categorías de datos especiales o penales	No existen
Otro tipo de datos	Transacciones de bienes y servicios, Datos de niños menores de 14 años
Categorías de destinatarios	
Cesiones	
Transferencias internacionales	No existen

26. CEMENTERIO

Tratamiento	
Descripción	Gestión del cementerio municipal y derechos funerarios
Finalidades	Gestión contable, fiscal y administrativa
Legitimación	
Origen de los datos	El mismo interesado o su representante legal
Categorías de interesados	Clientes y usuarios, Solicitantes
Criterios de conservación	No existen
Sistema de tratamiento	Parcialmente Automatizado
Categorías de datos	
Datos identificativos	DNI/NIF/NIE/Pasaporte, Nombre y apellidos, Dirección postal o electrónica, Teléfono, Firma manual, Datos de personas fallecidas
Categorías de datos especiales o penales	No existen
Otro tipo de datos	No existen
Categorías de destinatarios	
Cesiones	• Interesados legítimos • Administración tributaria
Transferencias internacionales	No existen

27. TRANSPARENCIA: ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA

Tratamiento	
Descripción	Gestión del registro y tramitación de las peticiones de acceso a la información realizadas por los ciudadanos al amparo de la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, de acceso a la información y buen gobierno
Finalidades	Fines de interés público basados en la legislación vigente
Legitimación	• Por una OBLIGACIÓN LEGAL del Responsable del tratamiento (artículo 6.1.c GDPR)
Origen de los datos	El mismo interesado o su representante legal
Categorías de interesados	Solicitantes, Ciudadanos y residentes
Criterios de conservación	Conservados durante no más tiempo del necesario para mantener los fines de archivo en INTERÉS PÚBLICO
Sistema de tratamiento	Parcialmente Automatizado
Categorías de datos	
Datos identificativos	DNI/NIF/NIE/Pasaporte, Nombre y apellidos, Dirección postal o electrónica, Teléfono, Firma manual, Firma electrónica
Categorías de datos especiales o penales	No existen
Otro tipo de datos	No existen
Categorías de destinatarios	
Cesiones	• Órganos judiciales • Otros órganos de la administración pública • Supuestos previstos por la Ley • Consejo de transparencia y buen gobierno • Abogacía General del Estado
Transferencias internacionales	No existen

28. EXPEDIENTES

Tratamiento	
Descripción	Gestión del procedimiento administrativo común, expedientes municipales, de actos administrativos dictados por el Concello. Servicio de intervención
Finalidades	Gestión sancionadora pública, Gestión económico-financiera pública, Gestión tributaria, inspección y recaudación., Procedimiento administrativo, Gestión de expedientes municipales, Intervención municipal
Legitimación	• Por una OBLIGACIÓN LEGAL del Responsable del tratamiento (artículo 6.1.c GDPR) <i>ley de bases</i>
Origen de los datos	Unidades administrativas, Registros públicos, Entidad privada, El mismo interesado o su representante legal
Categorías de interesados	Personas de contacto, Usuarios, Representante legal, Solicitantes, Beneficiarios, Licitantes, Participantes, Contribuyentes y sujetos obligados
Criterios de conservación	Conservados durante no más tiempo del necesario para mantener los fines de archivo en INTERÉS PÚBLICO
Sistema de tratamiento	Parcialmente Automatizado
Categorías de datos	
Datos identificativos	DNI/NIF/NIE/Pasaporte, Nombre y apellidos, Dirección postal o electrónica, Teléfono, Firma manual, Firma electrónica, Datos bancarios, Núm. de SS o mutualidad, Identificador de vehículos
Categorías de datos especiales o penales	No existen
Otro tipo de datos	Características personales, Circunstancias sociales, Académicos y profesionales, Detalles de empleo, Información comercial, Económicos, financieros y de seguro, Transacciones de bienes y servicios, Datos fiscales y tributarios , Datos de niños menores de 14 años, Datos de personas en situación de vulnerabilidad, Datos de personas en riesgo de exclusión social, Infracciones administrativas
Categorías de destinatarios	
Cesiones	• Organizaciones o personas directamente relacionadas con el responsable • Órganos judiciales • Bancos, cajas de ahorro y cajas rurales • Administración pública con competencia en la materia
Transferencias internacionales	No existen

29. AYUDA A DOMICILIO

Tratamiento	
Descripción	Gestión del servicio de ayuda a domicilio, de la prestación de apoyo a las personas usuarias en su domicilio. Acompañamiento a personas con discapacidad en la gestión de trámites. Fines estadísticos.
Finalidades	Fines de interés público basados en la legislación vigente, Gestión de asistencia social
Legitimación	Para el cumplimiento de una misión realizada en INTERÉS PÚBLICO o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento (artículo 6.1.e GDPR)
Origen de los datos	El mismo interesado o su representante legal
Categorías de interesados	Usuarios, Representante legal, Solicitantes, Beneficiarios, Ciudadanos y residentes
Criterios de conservación	Conservados durante no más tiempo del necesario para mantener los fines de archivo en INTERÉS PÚBLICO
Sistema de tratamiento	Parcialmente Automatizado
Categorías de datos	
Datos identificativos	DNI/NIF/NIE/Pasaporte, Nombre y apellidos, Dirección postal o electrónica, Teléfono, Firma manual, Firma electrónica
Categorías de datos especiales o penales	Salud
Otro tipo de datos	Características personales, Circunstancias sociales, Detalles de empleo, Económicos, financieros y de seguro
Categorías de destinatarios	
Cesiones	- Bancos, cajas de ahorro y cajas rurales - Organismos de la Seguridad Social - Administración tributaria - Administración pública con competencia en la materia - Otros órganos de la administración pública - Supuestos previstos por la Ley
Transferencias internacionales	No existen

30. VOLUNTARIADO

Tratamiento	
Descripción	Organización y seguimiento de las personas voluntarias y de las actividades de voluntariado que desarrollan en el Concello
Finalidades	Recursos humanos
Legitimación	• Consentimiento EXPLÍCITO para fines determinados (artículo 6.1.a GDPR)
Origen de los datos	El mismo interesado o su representante legal
Categorías de interesados	Asociados y miembros, Solicitantes
Criterios de conservación	Conservados durante NO MÁS TIEMPO DEL NECESARIO para alcanzar los fines
Sistema de tratamiento	Parcialmente Automatizado
Categorías de datos	
Datos identificativos	DNI/NIF/NIE/Pasaporte, Nombre y apellidos, Dirección postal o electrónica, Teléfono, Firma manual, Núm. de SS o mutualidad
Categorías de datos especiales o penales	No existen
Otro tipo de datos	Académicos y profesionales, Detalles de empleo
Categorías de destinatarios	
Cesiones	
Transferencias internacionales	No existen

31. JUVENTUD

Tratamiento	
Descripción	Gestión y control de los servicios, programas, actividades y recursos dirigidos a la población juvenil del municipio. Gestión del Plan de Infancia
Finalidades	Fines de interés público basados en la legislación vigente, Gestión de asistencia social
Legitimación	• Por una OBLIGACIÓN LEGAL del Responsable del tratamiento (artículo 6.1.c GDPR)
Origen de los datos	El mismo interesado o su representante legal
Categorías de interesados	Usuarios, Padres o tutores, Representante legal, Solicitantes, Beneficiarios
Criterios de conservación	Conservados durante no más tiempo del necesario para mantener los fines de archivo en INTERÉS PÚBLICO
Sistema de tratamiento	Parcialmente Automatizado
Categorías de datos	
Datos identificativos	DNI/NIF/NIE/Pasaporte, Nombre y apellidos, Dirección postal o electrónica, Teléfono, Imagen, Firma manual
Categorías de datos especiales o penales	Salud
Otro tipo de datos	Circunstancias sociales, Académicos y profesionales, Económicos, financieros y de seguro
Categorías de destinatarios	
Cesiones	
Transferencias internacionales	No existen

32. MUSEO, SALA MULTIUSO

Tratamiento	
Descripción	Gestión de visitantes a los museos municipales y sala multiuso
Finalidades	Gestión de eventos
Legitimación	• Por una OBLIGACIÓN LEGAL del Responsable del tratamiento (artículo 6.1.c GDPR)
Origen de los datos	El mismo interesado o su representante legal
Categorías de interesados	Usuarios
Criterios de conservación	No existen
Sistema de tratamiento	Parcialmente Automatizado
Categorías de datos	
Datos identificativos	DNI/NIF/NIE/Pasaporte, Nombre y apellidos, Dirección postal o electrónica, Teléfono, Firma manual
Categorías de datos especiales o penales	No existen
Otro tipo de datos	Características personales, Circunstancias sociales, Académicos y profesionales
Categorías de destinatarios	
Cesiones	
Transferencias internacionales	No existen

33. CONSERVATORIO

Tratamiento	
Descripción	Gestión de usuarios del conservatorio para su formación musical, difusión de actividades, emisión de certificados de estudios
Finalidades	Publicaciones, Formación, Gestión contable, fiscal y administrativa, difusión redes sociales, grupos de whatsapp, emisión de certificados de estudios
Legitimación	• Consentimiento EXPLÍCITO para fines determinados (artículo 6.1.a GDPR)
Origen de los datos	El mismo interesado o su representante legal
Categorías de interesados	Estudiantes, Solicitantes, Participantes, Ponentes y asistentes en eventos, Profesores
Criterios de conservación	Conservados mientras existan prescripciones legales que dictaminen la custodia
Sistema de tratamiento	Parcialmente Automatizado
Categorías de datos	
Datos identificativos	DNI/NIF/NIE/Pasaporte, Nombre y apellidos, Dirección postal o electrónica, Teléfono, Imagen, Firma manual
Categorías de datos especiales o penales	No existen
Otro tipo de datos	Académicos y profesionales, Económicos, financieros y de seguro, Datos de niños menores de 14 años
Categorías de destinatarios	
Cesiones	• Otros órganos de la administración pública
Transferencias internacionales	No existen

34. URBANISMO

Tratamiento	
Descripción	Gestión de los expedientes de obra mayor, obra menor, quejas y reclamaciones urbanísticas, acción pública, expropiaciones, vados, ocupación vía pública y resto de competencias urbanísticas del Concello. Gestión de licencias de obra. Informes. Redacción de proyectos. Dirección de Obras
Finalidades	Fines de interés público basados en la legislación vigente, Procedimiento administrativo
Legitimación	Para el cumplimiento de una misión realizada en INTERÉS PÚBLICO o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento (artículo 6.1.e GDPR)
Origen de los datos	El mismo interesado o su representante legal
Categorías de interesados	Personas de contacto, Usuarios, Solicitantes, Contribuyentes y sujetos obligados
Criterios de conservación	Conservados durante NO MÁS TIEMPO DEL NECESARIO para alcanzar los fines
Sistema de tratamiento	Parcialmente Automatizado
Categorías de datos	
Datos identificativos	DNI/NIF/NIE/Pasaporte, Nombre y apellidos, Dirección postal o electrónica, Teléfono, Imagen, Firma manual, Firma electrónica
Categorías de datos especiales o penales	No existen
Otro tipo de datos	Circunstancias sociales, Detalles de empleo, Económicos, financieros y de seguro
Categorías de destinatarios	
Cesiones	Supuestos previstos por la Ley
Transferencias internacionales	No existen

35. REGISTRO DE ASOCIACIONES CULTURALES, DEPORTIVAS Y VECINALES

Tratamiento	
Descripción	Registro de dichas asociaciones para gestión de subvenciones que puedan solicitar
Finalidades	Gestión económico-financiera pública, Gestión tributaria, inspección y recaudación., Gestión contable, fiscal y administrativa
Legitimación	Para el cumplimiento de una misión realizada en INTERÉS PÚBLICO o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento (artículo 6.1.e GDPR)
Origen de los datos	Entidad privada, El mismo interesado o su representante legal
Categorías de interesados	Personas de contacto, Asociados y miembros, Solicitantes, Beneficiarios, Ciudadanos y residentes
Criterios de conservación	Conservados durante no más tiempo del necesario para mantener los fines de archivo en INTERÉS PÚBLICO
Sistema de tratamiento	Parcialmente Automatizado
Categorías de datos	
Datos identificativos	DNI/NIF/NIE/Pasaporte, Nombre y apellidos, Dirección postal o electrónica, Teléfono, Imagen, Firma manual, Firma electrónica, Datos bancarios
Categorías de datos especiales o penales	No existen
Otro tipo de datos	Características personales, Circunstancias sociales, Académicos y profesionales, Datos fiscales y tributarios , Datos de niños menores de 14 años
Categorías de destinatarios	
Cesiones	- Clubs deportivos y federaciones - Otros órganos de la administración pública
Transferencias internacionales	No existen

36. AUDIOVISUALES

Tratamiento	
Descripción	Gestión publicitaria audiovisual. Incluye imágenes (foto/vídeo) y sonido (voz) de personas
Finalidades	Publicidad y prospección comercial
Legitimación	• Consentimiento EXPLÍCITO para fines determinados (artículo 6.1.a GDPR)
Origen de los datos	El mismo interesado o su representante legal
Categorías de interesados	Empleados, Proveedores, Clientes y usuarios, Representante legal
Criterios de conservación	Conservados durante no más tiempo del necesario para mantener el fin del tratamiento o mientras existan prescripciones legales que dictaminen su custodia
Sistema de tratamiento	Parcialmente Automatizado
Categorías de datos	
Datos identificativos	Imagen
Categorías de datos especiales o penales	No existen
Otro tipo de datos	No existen
Categorías de destinatarios	
Cesiones	• Organizaciones o personas directamente relacionadas con el responsable
Transferencias internacionales	No existen

37. AUDIOVISUALES DE ACTIVIDADES PÚBLICAS

Tratamiento	
Descripción	Gestión publicitaria audiovisual. Incluye imágenes (foto/vídeo) y sonido (voz) de personas obtenidas en lugares de acceso público para la difusión de noticias sobre actividades del Concello
Finalidades	Publicidad y prospección comercial
Legitimación	• Por un interés legítimo obteniendo los datos de FUENTES DE ACCESO PÚBLICO (artículo 6.1.f GDPR)
Origen de los datos	Fuentes accesibles al público, El mismo interesado o su representante legal
Categorías de interesados	Beneficiarios
Criterios de conservación	Conservados durante NO MÁS TIEMPO DEL NECESARIO para alcanzar los fines
Sistema de tratamiento	Parcialmente Automatizado
Categorías de datos	
Datos identificativos	Imagen
Categorías de datos especiales o penales	No existen
Otro tipo de datos	No existen
Categorías de destinatarios	
Cesiones	• Organizaciones o personas directamente relacionadas con el responsable
Transferencias internacionales	No existen

38. CONTACTOS, COMUNICACIÓN Y PRENSA

Tratamiento	
Descripción	Comunicación, información y gestión sobre servicios, actividades, noticias. etc. Incluye contactos web y redes sociales
Finalidades	Publicidad y prospección comercial
Legitimación	• Consentimiento EXPLÍCITO para fines determinados (artículo 6.1.a GDPR)
Origen de los datos	El mismo interesado o su representante legal
Categorías de interesados	Personas de contacto, Clientes y usuarios, Solicitantes
Criterios de conservación	Conservados durante no más tiempo del necesario para mantener el fin del tratamiento o mientras existan prescripciones legales que dictaminen su custodia
Sistema de tratamiento	Parcialmente Automatizado
Categorías de datos	
Datos identificativos	DNI/NIF/NIE/Pasaporte, Nombre y apellidos, Dirección postal o electrónica, Teléfono
Categorías de datos especiales o penales	No existen
Otro tipo de datos	Información comercial
Categorías de destinatarios	
Cesiones	
Transferencias internacionales	No existen

41. REGISTRO POLICIAL DE INTERVENCIONES

Tratamiento	
Descripción	Datos para el desarrollo del trabajo policial y de la vigilancia propios de la policía local (investigación, accidentes, violencia, sanciones, detenciones...)
Finalidades	Gestión sancionadora pública, Actuaciones de fuerzas y cuerpos de seguridad con fines policiales, Videovigilancia espacios públicos
Legitimación	• Por interés legítimo de ORGANISMOS PÚBLICOS en el ejercicio de sus funciones (artículo 6.1.f GDPR)
Origen de los datos	Entidad privada, El mismo interesado o su representante legal
Categorías de interesados	Personas de contacto, Migrantes, Ciudadanos y residentes, Otros colectivos de interesados: Cualquier persona que tenga relación con delitos, accidentes, sanciones o investigación
Criterios de conservación	Conservados durante no más tiempo del necesario para mantener los fines de archivo en INTERÉS PÚBLICO
Sistema de tratamiento	Parcialmente Automatizado
Categorías de datos	
Datos identificativos	DNI/NIF/NIE/Pasaporte, Nombre y apellidos, Dirección postal o electrónica, Teléfono, Imagen, Núm. de SS o mutualidad, Tarjeta sanitaria, Huella dactilar, Marcas físicas, Otros datos identificativos:
Categorías de datos especiales o penales	Condenas y delitos penales, Violencia de género
Otro tipo de datos	Características personales (personalidad o comportamiento), Características personales, Circunstancias sociales, Datos de geolocalización, Datos de tráfico, Infracciones administrativas
Categorías de destinatarios	
Cesiones	• Órganos judiciales • Organismos de la Seguridad Social • Fuerzas y cuerpos de seguridad • Administración pública con competencia en la materia
Transferencias internacionales	No existen

42. REGISTRO POLICIAL DE LLAMADAS Y PRESENCIA

Tratamiento	
Descripción	Registro de llamadas y de presencia para la atención de seguridad ciudadana
Finalidades	Otras finalidades: Registro de llamadas de personas y/o ciudadanos, Registro de llamadas de personas y/o ciudadanos
Legitimación	• Por interés legítimo de ORGANISMOS PÚBLICOS en el ejercicio de sus funciones (artículo 6.1.f GDPR)
Origen de los datos	El mismo interesado o su representante legal
Categorías de interesados	Personas de contacto, Solicitantes, Ciudadanos y residentes
Criterios de conservación	Conservados durante no más tiempo del necesario para mantener los fines de archivo en INTERÉS PÚBLICO
Sistema de tratamiento	Parcialmente Automatizado
Categorías de datos	
Datos identificativos	DNI/NIF/NIE/Pasaporte, Nombre y apellidos, Dirección postal o electrónica, Teléfono
Categorías de datos especiales o penales	No existen
Otro tipo de datos	Datos de geolocalización
Categorías de destinatarios	
Cesiones	• Fuerzas y cuerpos de seguridad
Transferencias internacionales	No existen

43. REGISTRO POLICIAL DE PERMISOS DE ARMAS DE 4ª CATEGORÍA

Tratamiento	
Descripción	Garantizar el cumplimiento de la normativa relativa al artículo 105 y 149.5 del Reglamento de Armas, mediante la expedición, control y retirada de las tarjetas de armas, así como tramitar las sanciones por infracción leve relacionadas con la aplicación de los citados artículos
Finalidades	Fines de interés público basados en la legislación vigente
Legitimación	• Por una OBLIGACIÓN LEGAL del Responsable del tratamiento (artículo 6.1.c GDPR)
Origen de los datos	El mismo interesado o su representante legal
Categorías de interesados	Solicitantes
Criterios de conservación	Conservados durante no más tiempo del necesario para mantener el fin del tratamiento o mientras existan prescripciones legales que dictaminen su custodia
Sistema de tratamiento	Parcialmente Automatizado
Categorías de datos	
Datos identificativos	DNI/NIF/NIE/Pasaporte, Nombre y apellidos, Dirección postal o electrónica, Teléfono, Imagen, Firma manual
Categorías de datos especiales o penales	No existen
Otro tipo de datos	Características personales (personalidad o comportamiento), Características personales
Categorías de destinatarios	
Cesiones	• Organizaciones o personas directamente relacionadas con el responsable
Transferencias internacionales	No existen

44. REGISTRO DE ANIMALES DE COMPAÑÍA Y ANIMALES POTENCIALMENTE PELIGROSOS

Tratamiento	
Descripción	Inscripción y gestión de animales de compañía, facilitar la identificación y trazabilidad de cualquier animal
Finalidades	Fines de interés público basados en la legislación vigente
Legitimación	• Por una OBLIGACIÓN LEGAL del Responsable del tratamiento (artículo 6.1.c GDPR)
Origen de los datos	El mismo interesado o su representante legal
Categorías de interesados	Usuarios, Solicitantes
Criterios de conservación	Conservados durante no más tiempo del necesario para mantener el fin del tratamiento o mientras existan prescripciones legales que dictaminen su custodia
Sistema de tratamiento	Automatizado
Categorías de datos	
Datos identificativos	DNI/NIF/NIE/Pasaporte, Nombre y apellidos, Dirección postal o electrónica, Teléfono, Imagen, Firma manual, Firma electrónica
Categorías de datos especiales o penales	No existen
Otro tipo de datos	No existen
Categorías de destinatarios	
Cesiones	• Administración pública con competencia en la materia
Transferencias internacionales	No existen

REGISTRO DE ACTIVIDADES COMO ENCARGADO DEL TRATAMIENTO

15. AUTORIZACIONES Y LICENCIAS

Descripción	Gestión y tramitación de los expedientes de licencias, autorizaciones y permisos municipales, incluidas las tasas e impuestos
Sistema de tratamiento	Parcialmente Automatizado
Origen de los datos	El mismo interesado o su representante legal
Finalidades	Fines de interés público basados en la legislación vigente, Procedimiento administrativo, , , Contratación de servicios públicos
Categorías de interesados	Personas de contacto, Usuarios, Representante legal, Solicitantes, Beneficiarios
Categorías de datos	
Datos identificativos	DNI/NIF/NIE/Pasaporte, Nombre y apellidos, Dirección postal o electrónica, Teléfono, Firma manual, Firma electrónica
Categorías de datos especiales o penales	No existen
Otro tipo de datos	Circunstancias sociales, Académicos y profesionales, Detalles de empleo, Económicos, financieros y de seguro
Categorías de destinatarios	
Cesiones	Administración pública con competencia en la materia, Administración tributaria, Organizaciones o personas directamente relacionadas con el responsable, Registros públicos
Transferencias internacionales	No existen
Plazos previstos para supresión de datos	Conservados SIGUIENDO las instrucciones del Responsable

39. INMUEBLES

Descripción	Información alfanumérica y cartografía catastral correspondiente a los bienes inmuebles y parkings privados competencia de la Dirección General del Catastro
Sistema de tratamiento	Parcialmente Automatizado
Origen de los datos	El mismo interesado o su representante legal, Registros públicos
Finalidades	Gestión tributaria, inspección y recaudación., Fines de interés público basados en la legislación vigente, Procedimiento administrativo, Gestión contable, fiscal y administrativa
Categorías de interesados	Propietarios o arrendatarios, Contribuyentes y sujetos obligados
Categorías de datos	
Datos identificativos	DNI/NIF/NIE/Pasaporte, Nombre y apellidos, Dirección postal o electrónica, Teléfono, Firma manual

Categorías de datos especiales o penales	No existen
Otro tipo de datos	Transacciones de bienes y servicios
Categorías de destinatarios	
Cesiones	Administración tributaria, Organizaciones o personas directamente relacionadas con el responsable, Registros públicos
Transferencias internacionales	No existen
Plazos previstos para supresión de datos	Conservados SIGUIENDO las instrucciones del Responsable

40. CATASTRO

Descripción	Información alfanumérica y cartográfica cadastral correspondiente a los bienes inmuebles de competencia de la Dirección General del Catastro
Sistema de tratamiento	Parcialmente Automatizado
Origen de los datos	El mismo interesado o su representante legal, Registros públicos
Finalidades	Procedimiento administrativo, Fines de interés público basados en la legislación vigente, Gestión tributaria, inspección y recaudación., , , Fines de interés público basados en la legislación vigente
Categorías de interesados	Propietarios o arrendatarios, Contribuyentes y sujetos obligados
Categorías de datos	
Datos identificativos	DNI/NIF/NIE/Pasaporte, Nombre y apellidos, Dirección postal o electrónica, Teléfono
Categorías de datos especiales o penales	No existen
Otro tipo de datos	Transacciones de bienes y servicios
Categorías de destinatarios	
Cesiones	Administración tributaria, Registros públicos
Transferencias internacionales	No existen
Plazos previstos para supresión de datos	Conservados SIGUIENDO las instrucciones del Responsable

45. SERVICIOS A ENTIDADES CULTURALES, DEPORTIVAS Y VECINALES

Descripción	Servicios a asociaciones culturales relacionados con la gestión de la subvención que les proporciona el Concello
Sistema de tratamiento	Parcialmente Automatizado
Origen de los datos	El mismo interesado o su representante legal, Entidad privada

Finalidades	Gestión económico-financiera pública, Gestión tributaria, inspección y recaudación., Procedimiento administrativo, Gestión contable, fiscal y administrativa
Categorías de interesados	Personas de contacto, Propietarios o arrendatarios
Categorías de datos	
Datos identificativos	DNI/NIF/NIE/Pasaporte, Nombre y apellidos, Dirección postal o electrónica, Teléfono
Categorías de datos especiales o penales	No existen
Otro tipo de datos	Características personales, Económicos, financieros y de seguro
Categorías de destinatarios	
Cesiones	Administración pública con competencia en la materia, Bancos, cajas de ahorro y cajas rurales, Entidades aseguradoras
Transferencias internacionales	No existen
Plazos previstos para supresión de datos	Conservados SIGUIENDO las instrucciones del Responsable

46. PROGRAMA DE MOVILIZACIÓN DE VIVIENDAS PARA EL ALQUILER

Descripción	registro de viviendas dadas en alquiler y sus propietarios, registro de arrendatarios que opten a esas viviendas, dentro del programa de movilización de viviendas para el alquiler - Ayuntamientos(vi426e) del IGVS de la Xunta de Galicia
Sistema de tratamiento	Automatizado
Origen de los datos	El mismo interesado o su representante legal, Entidad privada
Finalidades	Gestión de asistencia social, Gestión de los datos de usuarios finales
Categorías de interesados	Usuarios, Propietarios o arrendatarios, Representante legal, Solicitantes, Beneficiarios
Categorías de datos	
Datos identificativos	DNI/NIF/NIE/Pasaporte, Nombre y apellidos, Dirección postal o electrónica, Teléfono, Firma manual, Firma electrónica, Datos bancarios
Categorías de datos especiales o penales	No existen
Otro tipo de datos	Características personales, Circunstancias sociales, Académicos y profesionales, Detalles de empleo, Información comercial, Económicos, financieros y de seguro (si se trata de bancos), Económicos, financieros y de seguro, Transacciones de bienes y servicios, Datos fiscales y tributarios , Datos de niños menores de 14 años, Datos de personas en situación de vulnerabilidad, Datos de personas en riesgo de exclusión social
Categorías de destinatarios	
Cesiones	Administración pública con competencia en la materia, Administración tributaria, Entidades aseguradoras, Organismos de la Seguridad Social
Transferencias internacionales	No existen
Plazos previstos para supresión de datos	Conservados SIGUIENDO las instrucciones del Responsable

